

*IAM Visoka šola za multimedije
Leskoškova 12, 1000 Ljubljana*

Letno poročilo s poročilom o kakovosti za študijsko leto 2022/2023

**GRADIVO JE SPREJELA KOMISIJA ZA KAKOVOST. NAMENJENO JE ZA RAZPRAVO NA IAM
VŠMM DO 19.12.2023.**

*Letno poročilo je pripravilo vodstvo IAM VŠMM, poročilo o kakovosti pa komisija
za spremljanje in ugotavljanje kakovosti*

Predsednik komisije za kakovost: doc. dr. Mitja Reichenberg, **člani** podpredsednica Veronika Saje, Benčič Lavoslava, Sonja Javornik, Nejc Zakrajšek in **študentska predstavnik**a Kaja Rozman in Kač Nina.

Med 5.12. in 13.12 2023 so **Letno poročilo in poročilo o kakovosti** obravnavali člani komisije za kakovost, od 14.12. do 19.12. 2023 pa člani akademskega zbora IAM VŠMM in študenti

Letno poročilo in poročilo o kakovosti je **21. 12. 2023** potrdil Senat IAM VŠMM

Ljubljana, 21. december 2023

OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

Ime zavoda	IAM Visoka šola za multimedije, Ljubljana
Krajše ime zavoda	IAM VŠMM
Naslov zavoda	Leskoškova 12, 1000 Ljubljana
Spletna stran	www.iam.si
Elektronski naslov	referat@iam.si
Telefonska številka	Tel: 01 524 00 44 , Mob: 041 968 405
Matična številka	3728544000
Davčna številka	60844663
Nakvis	6033-187/2010/20
SKD: P85.422	Visokošolsko izobraževanje

Dekan

Doc. Ddr. Srečko Zakrajšek (mandat od 15. 1. 2021 do 15. 1. 2025)

Predsednik Komisije za kakovost

Doc. dr. Mitja Reichenberg (mandat od 1. 12. 2021 do 1. 12. 2025)

Predstavnici študentov: Rozman Kaja in Kač Nina

KAZALO VSEBINE

1	UVOD.....	5
2	POS LANSTVO IN VIZIJA.....	6
3	URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023.....	7
3.1	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST.....	9
3.2	RAZVOJNO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST.....	13
3.3	PRENOS IN UPORABA ZNANJA.....	14
3.4	USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ.....	17
3.5	UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI.....	20
4	VODENJE IN UPRAVLJANJE IAM VŠMM.....	26
5	KADRI.....	29
6	PROSTORI, OPREMA, INFORMACIJSKI SISTEM.....	31
7	SODELOVANJE IN KOMUNICIRANJE Z OKOLJEM.....	32
8	RAZVOJNI CILJI.....	34
9	FINANČNO POSLOVANJE.....	36
10	AKCIJSKI NAČRT 2023/2024.....	37
11	UGOTOVITVE IN KOMENTARJI KOMISIJE ZA SPREMLJANJE IN UGOTAVLJANJE KAKOVOSTI 41	

KAZALO SHEM

Shema 1: Sodelovanje IAM VŠMM z organizacijami na različnih segmentih delovanja.....	5
Shema 2: Organizacijska shema IAM VŠMM.....	26

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Vpisani študenti v š. l. 2023/2023.....	10
Preglednica 2: Skupne ocene za dva predmeta – 1. letnik Multimedijaska produkcija.....	11
Preglednica 3: Skupne ocene za predmete – 2. letnik Multimedijaska produkcija.....	11
Preglednica 4: Skupne ocene za predmete – 3. letnik Multimedijaska produkcija.....	11
Preglednica 5: Diplomanti in naslovi diplom v letu 2023.....	12
Preglednica 6: Analiza stanja na področju izobraževalne dejavnosti v letu 2023.....	12
Preglednica 7: Analiza stanja na področju razvojno-raziskovalne dejavnosti v letu 2023.....	14
Preglednica 8: Prikaz ocen delodajalcev za študente, ki so opravljali praktično izobraževanje	14

Preglednica 9: Seznam gostujočih predavanj v š.l. 2022/23 s splošnimi temami.....	15
Preglednica 10: Analiza stanja na področju prenosa in uporabe znanja v letu 2023	16
Preglednica 11: Člani študentskega sveta IAM VŠMM v š. l. 2023/2024.....	18
Preglednica 12: Analiza stanja na področju ustvarjalnih razmer za delo in študij v š. letu 2022/23	19
Preglednica 13: Analiza ankete diplomantov.....	21
Preglednica 14: Povprečje ocen predmetov v 2. letniku programa Multimedijška produkcija	23
Preglednica 15: Povprečje ocen predmetov v 3. letniku programa Multimedijška produkcija	23
Preglednica 16: Analiza stanja na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti	24
Preglednica 17: Člani senata IAM VŠMM.....	27
Preglednica 18: Predstavnika študentov pri delu senata.....	27
Preglednica 19: Analiza stanja na področju vodenja in upravljanja IAM VŠMM v letu 2022/23	28
Preglednica 20: Kadrovska zasedba predavateljev na IAM Visoka šola za multimedije.....	29
Preglednica 21: Strokovni sodelavci.....	30
Preglednica 22: Analiza stanja na področju kadrov na IAM VŠMM v letu 2023	30
Preglednica 23: Analiza stanja na področju prostorov in opreme IAM VŠMM v letu 2022	31

1 UVOD

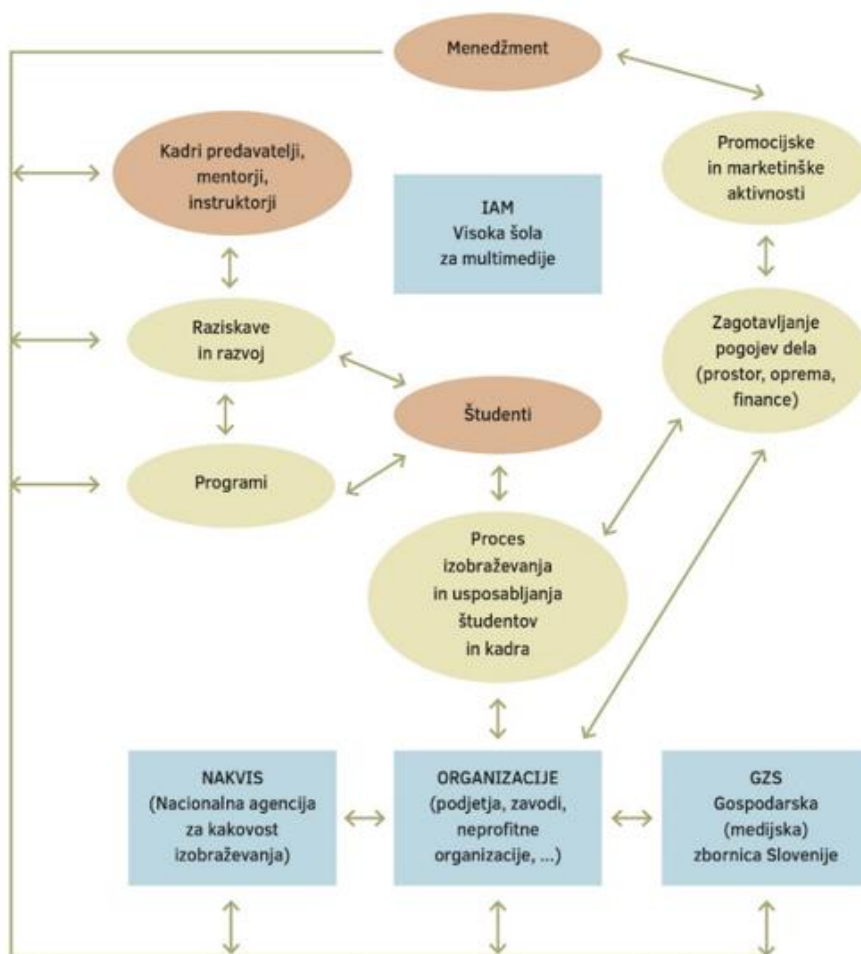
IAM Visoka šola za multimedije, Ljubljana, je bila ustanovljena leta 2010 in vpisana v razvid pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport dne 15. 10. 2012 pod številko 18.

Program Multimedijska produkcija je visokošolski strokovni programa, obsega 180 KT in poteka tri leta. Diplomanti dobijo naziv diplomirani multimedijski producent/ka.

Študij na IAM VŠMM je zasnovan in izveden po visokih mednarodnih standardih, šola ima tudi vso potrebno opremo in e-izobraževalno platformo z bogato knjižnico in izobraževalnimi programi. Omogoča klasičen študij, e-študij, kombiniran študij ter študij na daljavo.

Vse dejavnosti šole se izvajajo s ciljem, da se študentom zagotovi čim bolj kakovostno izobraževanje in uspešna vključitev v delo, sodelavcem motivacijsko in prijetno delovno okolje, družbi pa upravičenje zaupanja in splošna korist.

Na shemi 1 je prikazano sodelovanje IAM VŠMM z okoljem, kar omogoča doseganje prej omenjenih ciljev, saj zagotavlja na študente osredotočeno poučevanje, ki izhaja iz strokovnega, raziskovalnega in umetniškega dela.



Shema 1: Sodelovanje IAM VŠMM z organizacijami na različnih segmentih delovanja

Več o IAM VŠMM je prikazano na spletni strani www.iam.si/vsmm.

2 POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo IAM Visoke šole za multimedije je razvoj in promocija multimedijske stroke ter zagotavljanje maksimalnega razvoja potencialov študentov in pridobivanja ustreznih znanj, veščin in kompetenc na izbranem področju, kjer študent oziroma diplomant opravlja ali želi opravljati svoje profesionalno delo.

S svojim delom IAM VŠMM pomaga pri razvoju družbe.

Vizija IAM VŠMM je:

- ostati kakovostna izobraževalna in razvojno-strokovna ustanova v Sloveniji in uveljavljena institucija v EU za področje multimedijske produkcije;
- promocija programa in strokovnih področij šole, sodelovanje z zunanjimi deležniki;
- kakovostno izvajanje privlačnega študijskega programa;
- zagotavljanje vrhunsko strokovno izobraženih in usposobljenih kadrov – diplomantov;
- odličnost strokovnega, razvojnega in pedagoškega dela;
- sodobni prostori, oprema, programi, študijska gradiva ter odlična informacijska podpora.

Zavedamo se, da moramo zagotoviti, da imajo naši diplomanti poleg specialnih tudi temeljna znanja, veščine in kompetence, ki jim zagotavljajo možnosti preusmeritve v nove poklice, in da pridobijo motiv ter željo za vseživljenjsko izobraževanje in usposabljanje.

3 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023

Komisija za kakovost je 7.9.2023, na podlagi poročil komisije NAKVIS, ki je opravil pregled IAM VŠMM v letu 2023, ter pripombe in zahteve, ki se nanašajo na samoevalvacijsko poročilo in kakovost študijskega procesa na IAM VŠMM, pripravila 7.9.2023 izboljšavo, ki omogoča pregleden sistem zaključenega kroga kakovosti. Cikel PDCA, znan tudi kot Demingov cikel ali cikel Načrtuj-Izvedi-Preveri-Ukrepaj, je preprosta in močna metoda za nenehne izboljšave. To je sistematičen pristop, zasnovan za izboljšanje procesov in doseganje boljših rezultatov skozi čas.

Ta način zagotavlja na enem mestu hiter in natančen pregled štirih temeljnih točk kroga kakovosti po metodologiji, ki omogoča kakovosten vpogled in kontrolo v notranji sistem kakovosti. Zadnji element so ukrepi, ki vedno stremijo k temu, da dosežemo (ali celo presežemo) postavljene cilje in s tem izboljšujemo procese oz. aktivnosti.

V preglednici 1 so zapisane načrtovane aktivnosti v LDN v š.l. 2022/23, ki smo jih zapisali v obliki PDCA: način in odgovorne osebe za izvedbo, način preverjanja in ukrepi za izboljšanje.

Preglednica 1: Načrtovane aktivnosti v š.l. 2022/2023 po LDN.

PLANIRANJE (kaj)	IZVEDBA (kdo, kdaj)	PREVERJANJE (kaj)	UKREPI (izboljšave)
Formalizacija procesov in boljše informiranje	Dekan Direktor Začetek s 1.10.2022, nato dejavnosti potekajo vse leto	Analiziranje in preverjanje ali so urejeni in učinkoviti procesi formalnega spremljanja različnih procesov na šoli in če je zagotovljeno kakovostno informiranje študentov in sodelavcev ter javnosti.	Evidentiranje vseh pomembnih dejavnosti. Zagotavljanje dostopa deležnikov do podatkov. Upoštevanje pripomb in ustreznih predlogov.
Večji vpis študentov	Dekan Referat Začetek dejavnosti ob proglasitvi diplomantov višje šole (jan. 2023), nato na informativnih dnevih in ob vsakem roku za diplome višje šole (junij 2023)	Preverjanje interesov in namer diplomantov višje šole glede vpisa na visokošolski študij. Spremljanje razpisov ministrstva za koncesije. Prijava na razpis za koncesijo, če bo razpisana.	Študente 2. letnika višje šole se informira o možnostih vpisa na visoko šolo, že v času študijskega procesa (informativni dnevi, pogovori) in v času diplomskih izpitov. O možnosti vpisa na visokošolski program IAM VŠMM se informira tudi

			<p>diplomante drugih višjih šol.</p> <p>Koncesija za študij na visoki šoli v letu 2023 ni bila razpisana.</p>
<p>Posodobitev programov in učnih načrtov,</p>	<p>Vodja študijskega procesa Predavatelji</p> <p>Pričetek posodobitvenega procesa maj 2023, potrditev posodobljenih programov 7.9.2023</p>	<p>V času izvedbe študijskega procesa in ob zaključku predavanj se spremlja mnenja, pripombe in priporočila deležnikov (predavatelji, študenti, zunanji sodelavci). Analizira se razvoj stroke, primerja upoštevanje zahtev NAKVIS ipd..</p>	<p>Ob posodabljanju programov se stalno posodablja določene vsebine in vire, pa tudi zahtevana znanja. večšine in kompetence.</p> <p>Ta proces poteka, ko predavatelji pripravljajo predavanja in vaje za tekoče študijsko leto, novosti pa se vključujejo tudi med študijskim procesom in s povabili zunanjih predavateljev.</p>
<p>Izboljševati kakovost študijskega procesa Uvedba sistema s PDCA elementi.</p>	<p>Komisija za kakovost Predsednik komisije za kakovost Dekan Predavatelji</p> <p>Pričetek maj, 2023,</p>	<p>PO uvedbi sistema PDCA se opravi pregled štirih temeljnih točk kroga kakovosti po metodologiji PDCA, pri vsaki načrtovani dejavnosti.</p>	<p>Pri posameznih nalogah in ukrepih se opravi potrebne analize in izvede potrebne spremembe in izboljšave.,</p>
<p>Iskanje novih kadrov</p>	<p>Dekan Predavatelji Vodja praktičnega izobraževanja Ves čas študijskega procesa.</p>	<p>Iskanje in preverjanje možnih novih predavateljev in mentorjev z odličnimi referencami in pedagoškimi sposobnostmi ter pripravljenostjo sodelovanja s šolo.</p>	<p>Nekatere strokovnjake se lahko vključi med gostujoče predavatelje in mentorje, najboljše pa, ki imajo veselje in smisel za pedagoško delo pa tudi med predavatelje.</p>
<p>Izobraževanje in usposabljanje obstoječih kadrov</p>	<p>Dekan Vodja študijskega procesa</p>	<p>Kadre, ki delujejo na šoli, ali sodelujejo kot zunanji</p>	<p>Za kadre, ki delujejo s šolo se zagotovi ustrezno</p>

	Predavatelji na posameznem področju	sodelavci, se ocenjuje, kako kakovostno opravljajo svoje delo in če obvladajo sodobne metode poučevanja in stroko.	izobraževanje na področju uporabe sodobnih metod dela v študijskem procesu, medtem, ko morajo za strokovno izobraževanje na svojem področju skrbeti v okviru svojega strokovnega dela.
Zagotoviti najbolj sodobno opremo in tehnologijo Nakup nove računalniške učilnice Oprema AV studia Novelacija programske opreme	Direktor Predavatelji računalniških in AV predmetov	Spremlja se, kakovost in uporabljano opremo na šoli. Spremlja se izvedba načrta izločitve neuporabne opreme in zamenjave tehnološko zastarele opreme z novo, v skladu s finančnimi možnostmi.	Z nakupom nove računalniške učilnice z zelo zmogljivimi računalniki in drugo opremo se bo povečala kakovost izvedbe študija na področju računalništva, grafike ter AV produkcije.
Sodelovanje z okoljem ohraniti vsaj na enakem nivoju in v malo manjšem obsegu, zaradi manjšega vpisa.	Direktor Dekan Vodja praktičnega izobraževanja	Spremlja se usmeritve Medijsko zbornico pri GZS. Preverja se sodelovanje z organizacijami in strokovnjaki ter udeležba na različnih prireditvah.	

3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

V študijskem letu 2023/2024 smo razpisali in izvajali vpis 2. letnik (študij na daljavo in izredni študij po merilih za prehod) in v 3. letnik (študij na daljavo in izredni študij).

V preglednici 2 je prikazano število študentov ob vpisu v š. l. 2023/2024.

Preglednica 1: Vpisani študenti v š. l. 2023/2023

Program	1. letnik	1. letnik	2. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupaj
	Prvi vpis	Ponavljjanje	Prvi vpis	Ponavljjanje	Prvi vpis	
Multimedijska produkcija - izredni študij	0	1	10	0	18	29
Multimedijska produkcija – študij na daljavo	0	0	0	0	2	2
Skupaj	0	1	10	0	20	31

V študijskem letu 2022/2023 je bila prehodnost iz 2. v 3. letnik 100 odstotna.

V letu 2023 je diplomiralo 21 študentov.

Internacionalizacija

IAM Visoka šola za multimedije formalno ni vključena v shemo Erasmus+, saj izvaja le izredni študij, študenti pa so praviloma zaposleni v organizacijah in nimajo možnosti za daljši čas zapustiti lokacijo zaposlitve. Zato pa je zelo intenzivna internacionalizacija prek dela in izvajanja projektov, saj je prek 50 % organizacij, v katerih delajo naši študenti, v tuji lasti oziroma delujejo na mednarodnih delih, koprodukcijah in projektih.

Izvajanje samoevalvacije študijskih programov

Skladno z zahtevami NAKVIS vsako leto izvajamo samoevalvacijo študijskega programa. V letu so nam bile pri tem v pomoč ugotovitve komisije NAKVIS, ki je v letu 2019 izvedla evalvacijo visokošolskega strokovnega študijskega programa Multimedijska produkcija. V letu 2023 je NAKVIS Izvedel

Glavne ugotovitve, ki smo jih upoštevali pri pripravi LDN (Letni delovni načrt) za leto 2022/23), so bile naslednje:

- Postopek samoevalvacijskega poročila mora biti bolj formaliziran, in sledljiv.
- izboljšati je treba informiranje in sodelovanje deležnikov v procesih na šoli.

V preglednicah 4 in 5 so prikazane skupne ocene za posamezne predmete v 2. in 3. letniku. Iz prvega letnika smo upoštevali samo oceni za predmeta, ki so ju morali kot dodatni obveznosti opraviti študenti iz drugega letnika, vpisani po merilih za prehode, kar je prikazano v preglednici 3. Druge predmete sta opravila samo dva študenta na daljavo in sta jih ocenila z oceno odlično.

Preglednica 2: Skupne ocene za dva predmeta – 1. letnik Multimedijška produkcija

Kazalniki	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Slovenski jezik v medijski produkciji	4,8	4,7	4,11
Multimedijški praktikum 2	4,4	4,3	4,66

Preglednica 3: Skupne ocene za predmete – 2. letnik Multimedijška produkcija

Kazalniki	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Organizacija in vodenje multimedijške produkcije	4,6	4,6	-
Multimedijški programi	-	4,6	-
Osnove avdio-video produkcije in animacije	4,7	4,8	3,78
Multimedijška produkcija na izbranem področju	4,4	4,5	4,44

Preglednica 4: Skupne ocene za predmete – 3. letnik Multimedijška produkcija

Kazalniki	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Tehnike kreativnosti	4,6	4,5	3,71
Analiza multimedijških izdelkov in storitev	4,7	4,5	4,38
Načrtovanje multimedijške produkcije	4,1	4,2	4,25
Priprava in izvedba zahtevnega projekta	4,3	4,3	4,57

Analiza rezultatov anket ocenjevanja posameznih predmetov kaže na dobro izvedbo predmetov. V tretjem letniku smo nadaljevali s trendom uveljavljanja zahtevnejših teoretičnih vsebin in večjih zahtev, ki jih zahteva producersko delo. Pri tem je treba upoštevati, da je mogoče vrhunska producerska znanja in kompetence pridobiti šele z večletnimi izkušnjami v praksi.

Lahko ocenimo, da smo uspešno zaključili leto 2023, na kar kaže število diplom (21) in zelo dobre ocene študentskih projektov pri zunanjem ocenjevanju (9,2).

Preglednica 5: Diplomanti in naslovi diplom v letu 2023

Priimek in ime	Naslov diplomskega dela
Tomažin Beti Žan	Kratki igrani film - Maščevanje je sladko
Rot Sebastijan	Kratki igrani film - Unwanted love
Pipp Nejc Andrej	Zvočno delo v obliki albuma z naslovom "Blue Print"
Orehek Anže	Spletno mesto learn3d.xyz
Kramar Staš	Koncert ob 54. obletnici delovanja Radia Študent (v Rožni dolini v Ljubljani)
Drmič Luka	EP glasbene skupine The Factory
Cigler Simon	Album glasbene skupine DreaWers
Vujić Luka	Vujo x Pafko – glasbeni album z naslovom "Svet u boji"
Razdrh Jan	Spletno mesto za plačevanje s kriptovalutami
Milivojević Tjaša	Projekt Seebox
Jean Edo	Analitično primerjalni sistem za fantasy football
Bradarić Mirna	Priročnik celostne grafične podobe in spletno mesto podjetja Vant Studio
Strnad Aleksander	Kratki igrani film - Alex Fox
Starc Til	Spletno mesto plankebordene.dk s spletno trgovino in konfiguratorjem
Plazovnik Nuša	Foto knjiga ZOO Ljubljana
Pišljar Jure	Izdelava pilotne epizode za tv serijo
Obenga Tschimy	Ambientalen zvok – Replikacija družbenega okolja
Grašič Gorazd	Aplikacija za vodenje prodajnih priložnosti
Čamernik Laura	Kratki igrani film Odločitev
Bobičanec Vilijem	Podkast o izbiri poklica
Atajić Haris	Kratki igrani film Korak nazaj

Večina študentov je bila ves čas študija aktivno vključena v različne delovne procese v organizacijah, saj so se potrebe po storitvah na spletu zelo povečale.

Preglednica 6: Analiza stanja na področju izobraževalne dejavnosti v letu 2023

PREDNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Posodobili računalniško učilnico in studie ter novelirali izobraževalno platformo Moodle. • Izobrazili smo kadre za uporabo nove opreme in predavatelje za uporabo noveliranega moodla, ter jih seznanili z uporabo umetne inteligence.. • V svoji reviji Medijska vzgoja in produkcija smo objavili vrsto člankov s področja programa šole. • Vse predmete smo posodobili in pripravili metodična navodila in gradiva.. • Za dva predmeta v 2. letniku in za vse predmete v 3. letniku smo novelirali učbeniško gradivo z vajami. • Posodobili in poenostavili smo komunikacijo s predavatelji in študenti ter omogočili hitrejše pridobivanje določenih informacij in dokumentov.
------------------	--

POTENCIALI	<ul style="list-style-type: none"> • Glede na hiter razvoj stroke in potreb na trgu imamo še veliko možnosti za razvoj programa in uvajanje novosti. • Študijska gradiva bomo posodabljali in uvajali vedno več avtentičnih vaj za pridobivanje kompetenc potrebnih v praksi. • Izobraževalni portal lahko še optimiziramo.
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none"> • Hiter razvoj stroke zahteva tudi velik napor vodstva in predavateljev, da zagotovijo posodabljanje programov in gradiv, pa tudi metod dela, kar lahko odvrne predavatelje, ki so stalno zaposleni tudi v praksi, od sodelovanja v študijskem procesu. • Precejšen izziv pomeni uvajanje umetne inteligence, • Glede na razmeroma majhno število študentov in s tem malo pridobljenih sredstev, imamo omejena finančna sredstva za vlaganja in razvoj.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none"> • Na IAM VŠMM smo pripravili koncept racionalnega vključevanja novosti, ko vključimo tiste, za katere smo kadrovske in tehnološko sposobni in predvsem na področjih, kjer je največji interes študentov. • Uveljavili smo prakso, da za specialna področja povabimo najboljše strokovnjake, ki v dvournih srečanjih pripravijo predavanje in nato pogovor s študenti, sodelujejo pa tudi naši predavatelji. • S kakovostnimi rezultati dela in z velikim zanimanjem za študij in tudi zaradi potreb gospodarstva se bomo trudili za pridobitev koncesije, kar bi zagotovilo več študentov in več sredstev za delovanje in razvoj.

3.2 RAZVOJNO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Na IAM VŠMM poteka razvojno-raziskovalna dejavnost v okviru Raziskovalne enote, ki je registrirana pri ARRS (Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije) pod številko 3957.

V okviru raziskovalne enote stalno potekajo štirje projekti : Možnosti za sodelovanje z gospodarstvom, Uvajanje novih metod v AV produkcijo, Pridobivanje digitalnih kompetenc, Razvoj izobraževalne platforme. Vse projekte financira ustanova sama, ker so pomembni za njeno delovanje. Rezultati te dejavnosti se uporabijo pri delu ustanove, nekateri pa se tudi objavijo v strokovni in znanstveni literaturi.

Manjši in stalni projekti potekajo na posameznih področjih pri posodabljanju predmetov, občasni projekti pa v primeru različnih akcij, kot je npr. nakup nove opreme, priprave na razstave in sejme ipd.

Zelo pomembni so projekti, v katere so vključeni študenti. V času študija študenti samostojno pripravijo vsaj dva manjša projekta, pogosto povezana z delom v praksi. Ob zaključku študija pa mora vsak študent pripraviti producersko in projektno dokumentacijo za zahtevni zaključni multimedijski projekt, ki temelji na raziskovalno-razvojnemu delu. V letu 2023 so študenti pripravili 21. diplomskih projektov.

Analiza stanja na področju razvojno-raziskovalne dejavnosti je predstavljena v preglednici 8.

Preglednica 7: Analiza stanja na področju razvojno-raziskovalne dejavnosti v letu 2023

PREDNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Pripravili smo priročnik za izvajanje razvojno-raziskovalnega dela na področju multimedijske produkcije. • V reviji (MVP) Medijska vzgoja in produkcija in drugih publikacijah smo objavili nekaj prispevkov o našem delu. • Opravili smo uvodno raziskavo in usposabljanje za uporabo umetne inteligence v izobraževanju.
POTENCIALI	<ul style="list-style-type: none"> • Z izvajanjem razvojno-raziskovalnega dela v živo smo pridobili dodatne izkušnje in spoznali nove možnosti na področju razvojno-raziskovalnega dela v multimedijski produkciji. • Glede na hiter razvoj stroke in potreb na trgu imamo še veliko možnosti za nove, predvsem aplikativne raziskave.
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none"> • Ker se z razvojno-raziskovalnim delom ukvarjamo predavatelji poleg pedagoškega in strokovnega dela v praksi, imamo razmeroma omejene časovne in finančne možnosti.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none"> • V prihodnje bi se bilo smiselno prijaviti na nekatere razvojno-raziskovalne projekte, predvsem če bodo le-ti razpisani na področju digitalizacije, novih metod poučevanja in uvajanju umetne inteligence v izobraževanje.. • Predvsem mlajše kadre poskušamo motivirati za razvojno-raziskovalno delo in to v povezavi z nadaljnjim študijem. • Tako kot do sedaj, bomo omogočali, da se najbolj zainteresirani predavatelji vključujejo v razvojno-raziskovalne projekte organizacij ali se prijavijo na razpise. • Pri študentskih projektih bomo vključevali še več raziskovalnega pristopa in študente spodbujali k prijavi na razpise.

3.3 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

IAM VŠMM izvaja visokošolski program multimedijska produkcija, diplomanti pa dobijo naziv multimedijski producent. Diplomanti morajo imeti znanja, veščine in kompetence s področja producentnega dela multimedijske produkcije. To znanje dobijo pri opravljanju prakse, prek predavanj in vaj ter pri neposrednem sodelovanju z organizacijami iz gospodarstva, z neprofitnimi organizacijami, različnimi društvi in združenji. Pri tem sodelovanju znanje prenašajo tudi iz šole v okolje, delno pa ga ustvarjajo tudi sami.

V preglednici 9 je prikazano, kako so delodajalci zadovoljni z našimi študenti, ki pri njih opravljajo praktično izobraževanje.

Preglednica 8: Prikaz ocen delodajalcev za študente, ki so opravljali praktično izobraževanje

Letnik	Povprečna ocena delodajalca za študente na praktičnem izobraževanju
2.	10
3.	9,87

V letu 2023 smo sodelovali z več kot 50 organizacijami z različnih področij multimedijske produkcije, predvsem s področja avdio in video produkcije, filma, spleta in grafične produkcije.

Študenti so obiskali tudi več organizacij, opravili tečaj iz iskanja podatkov v NUK ter sodelovali na več predavanjih in pogovorih z vrhunskimi strokovnjaki iz prakse. Udeležili so se tudi prireditve Karierni sejem in nekaterih prireditev ter festivalov in seveda množice dogodkov, ki so potekali prek spleta.

V preglednici 10 je prikazan spisek gostujočih predavateljev s splošnimi temami, ki so bile namenjene vsem študentom IAM VŠMM, v preglednici 11 pa tematska predavanja s pogovori, ki smo jih z gostujočimi strokovnjaki pripravili za študente 3. letnikov, ki so pripravljali zaključne projekte.

Preglednica 9: Seznam gostujočih predavanj v š.l. 2022/23 s splošnimi temami

Predavatelj	Naslov predavanja
Anja Blaj	Blockchain in NFT-ji: Umetnost ali umetna ustvarjalnost?
Sanja Grcić	Kostumografija med produkcijo in domišljijo
Luka Pregelj	Podjetništvo - Od ideje do hitro rastočega podjetja
Mojca Šorn	Portal Slstory: Zgodovina Slovenije iz preteklosti v prihodnost
Mia Zaharijaš	Treniranje živali za medijske projekte in nastope
Tea Vučkovič	Prisotnost in promocija neodvisnega artista v Sloveniji
Lucija Jankovec	Center Rog - razvoj kreativnega središča
Sanja Grcić	Kostumografija med produkcijo in domišljijo
Aleš Pavlin	Predstavitev dela filmskega in televizijskega producenta
Andrej Zadnik	Produkcija video iger, animiranih filmov in reklam
Metoda Dodič Fikfak	Vpliv sedečega dela na zdravje
Jaka Berge	Improvizacija kot življenjska veščina

Preglednica 11 pa tematska predavanja s pogovori, ki smo jih z gostujočimi strokovnjaki

Gost – specialist	Tema
Trebar Andrej	Kakovost v multimedijski produkciji
Mihec Miro	Marketing, Etika v medijih
Kovačič Andrej	Priprava AV predstavitve multimedijskih izdelkov in storitev
Marko Savić	Avtorske pravice
Zala Orel	Financiranje multimedijskih projektov

V letu 2023 smo nadgradili ali pripravili na novo več študijskih gradiv za predmete Priprava in izvedba zahtevnih projektov, Načrtovanje multimedijskih izdelkov, Načrtovanje multimedijske produkcije. Pripravili smo tudi priročnik Osnove raziskovalnega dela v multimedijski produkciji. Vsa gradiva so dobili študenti v papirni in elektronski obliki in jih lahko prosto delijo, na željo pa jih posredujemo tudi strokovnjakom v organizacijah. V obeh oblikah je v organizacijah v

Sloveniji v uporabi že nekaj tisoč izvodov teh gradiv in predstavljajo temeljno strokovno podlago za delovanje tega področja v Sloveniji.

Za prenos znanja skrbimo tudi z revijo Medijska vzgoja in produkcija, zelo kakovostno in uporabno gradivo pa so tudi diplomska dela naših diplomantov, saj omogočajo pridobivanje zelo specialnih znanj in napotkov (know-how) za številna področja multimedijske produkcije.

Prenos znanja poteka tudi prek ALUMNI kluba IAM, v katerem je več kot 1200 diplomantov višje in visoke šole, ki dobivajo od šole obvestila, različne informacije, ponudbe in predloge, pa tudi gradiva, za katera so zainteresirani.

Analiza stanja na področju prenosa in uporabe znanja je prikazana v preglednici 12.

Preglednica 10: Analiza stanja na področju prenosa in uporabe znanja v letu 2023

PREDNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Odlična povezava z organizacijami, izvedba praktičnega izobraževanja, sodelovanje pri projektih. • Sodelovanje pri razvojno-raziskovalnih projektih. • Vzgoja predavateljev in inštruktorjev ter mentorjev, ki zagotavljajo prenos znanja tudi med izobraževalnimi ustanovami.
POTENCIALI	<ul style="list-style-type: none"> • Večje vključevanje študentov in predavateljev v mednarodne projekte. • Možnosti razvojno-raziskovalne enote pri razvoju novih tematskih projektov v sodelovanju s skupinami organizacij na določenem področju multimedijske produkcije. • Več vključevanja strokovnjakov kot avtorjev člankov za revijo MVP (Medijska vzgoja in produkcija).
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none"> • Povečane aktivnosti na področju prenosa znanja, poleg programsko določenih s programom in vezanih na študente in mentorje, zahteva močno kadrovske bazo in finančno podporo. • Ker želi IAM VŠMM z vsemi organizacijami sodelovati enakopravno, bi lahko določena večja podpora samo nekaterim organizacijam povzročila težave pri sodelovanju z drugimi. Gre namreč tudi za avtorske in konkurenčne elemente.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none"> • IAM VŠMM lahko največji presežek naredi s kakovostnim izobraževanjem in z nadgradnjo sedanjih oblik sodelovanja s sodobnimi možnostmi, ki jih ponujajo digitalizacija in umetna inteligenca, ter z uvajanjem sodobnih konceptov brez negativnega vpliva na okolje in ljudi.

3.4 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

Karierni in osebni razvoj študentov

Večina študentov že ob vpisu na študij na različne načine sodeluje z organizacijami v okolju. Do zaključka študija pa se praktično vsi vključijo v delo. Večina študentov se vpiše po merilih za prehode, kar pomeni, da so kakovostno usposobljeni tudi za tehnično izvajanje projektov, in večina dela v praksi.

Med študijem spoznajo različne možnosti, organizacije in mentorje. Vsak študent sodeluje tudi na nekaj projektih, pri čemer zaključnega predstavi tudi zunanji komisiji, ki oceni njegovo znanje, veščine in kompetence oziroma potrdi njegovo ustreznost za delo na področju multimedijske produkcije.

Večina študentov svoje izdelke javno predstavlja, bodisi kot profesionalne in komercialne izdelke ali kot samopromocijske izdelke.

Med študijskim procesom študenti spoznajo tudi različne strokovnjake in teme s področja psihologije, komunikacije, tveganj, varovanja zdravja in okolja ter opravijo tudi določene delavnice na temo osebne rasti.

Pomembno vlogo ima na tem področju Alumni klub IAM, preko katerega potekajo izmenjava znanja, izkušenj in kadrov.

Izvajanje in razvoj obštudijskih dejavnosti

Na IAM VŠMM seznanjamo študente s številnimi možnostmi, ki jih imajo ob študiju, saj delujemo na področju multimedijev, kjer je zelo bogata ponudba, ki jo soustvarjajo tudi naši študenti, ki povabijo k ogledu in sodelovanju svoje kolege, prijatelje, znance idr. Predvsem gre za sodelovanje na različnih prireditvah, kulturnih dogodkih in projektih. Pogosto se to nadaljuje z vključevanjem v delovno sodelovanje.

Precej študentov se ukvarja tudi s športom, rekreacijo, umetnostjo, nastopajo v glasbenih skupinah ipd.

Pomoč študentom in tutorstvo

Študenti lahko vsak trenutek sporočijo svoje želje, potrebe ali pripombe po elektronski pošti v referat in predavatelju ali se obrnejo na osebje, ki je v določenem času na šoli. Vsako zadevo poskušamo rešiti čim prej, kar je mogoče glede na to, da je na šoli samo okrog 50 študentov.

Redno delo študentov spremljajo predavatelji in referat, ki v primeru, da ugotovijo težave, takoj stopijo v stik s študenti in poskusijo urediti zadeve. Študentom s posebnimi potrebami (največkrat boleznimi, delovne obveznosti, sodelovanje v športnih aktivnostih in nekatere osebne omejitve in prilagoditve študentov) na podlagi oddane vloge pripravimo individualni načrt študija s prilagoditvami. Načrt pripravi dekan v sodelovanju s predavateljem in tutorjem ter referatom.

Na IAM VŠMM imamo predavatelje, ki tudi formalno skrbijo za študente kot tutorji. V š. letu 2022/23 so to bili Veronika Saje, Nejc Zakrajšek in Sonja Javornik.

Največ pogovorov in nasvetov študenti potrebujejo pri usklajevanju študija in dela, pa tudi pri reševanju osebnih težav.

Sicer pa še posebej skrbijo za študente predavatelji, ki vodijo izbirne skupine, v katerih je do pet študentov, in ki se s študenti dobivajo enkrat tedensko praktično skozi vse leto ter jih vodijo do diplome.

Pri posameznih predmetih, predvsem pri vajah, organiziramo pomoč kolegov tistim študentom, ki so na določenih področjih manj veščji, na voljo pa so tudi kakovostna navodila, tako da pri izvedbi študijskega procesa ni težav. Precej je tudi sodelovanja pri izvajanju projektov, ko vsak študent prispeva svoja specialna znanja, veščine in kompetence.

Študentski svet

Na šoli deluje študentski svet, ki ima štiri člane, po dva študenta in vsakega letnika. Svet opravlja vse naloge, ki si jih zada sam, v skladu z zakonodajo in pravili IAM VŠMM pa obravnava vsa ustrezna gradiva in daje pripombe ter predloge.

Člani študentskega sveta v š. l. letu 2023/2024 so prikazani v preglednici 13.

Preglednica 11: Člani študentskega sveta IAM VŠMM v š. l. 2023/2024

Št.	Priimek in ime	Datum imenovanja	Veljavnost imenovanja
1	Gramc Domen 2.l.	2.11.2023	2.11.2024
3	Kač Nina 2.l.	2.11.2023	2.11.2024
4	Dobrilovič Mark 3.l.	2.11.2023	2.11.2024
5	Rozman Kaja 3.l.	2.11.2023	2.11.2024

Predstavniki študentov so člani senata, upravnega odbora, študijske komisije in komisije za kakovost. Študenti sodelujejo tudi pri oblikovanju mnenj pri izvolitvah predavateljev.

Ker je na šoli malo študentov in veliko mentorskega dela, se o večini zadev pogovorijo predavatelji in študenti praviloma že v okviru študijskega procesa.

Diplomanti IAM VŠMM se vključujejo v delo šole prek Alumni kluba in kot mentorji študentom ali sodelavci na projektih.

Knjižnični sistem

Knjižnica IAM VŠMM je vključena v sistem visokošolskih knjižnic. Namenjena je predvsem predavateljem in študentom šole, določena dela pa si lahko izposodijo tudi zunanji interesi.

V knjižnici je 2.377 naslovov in 13.987 enot gradiva. Poleg tiskanih del je študentom v Moodle na voljo še več sto enot različnih gradiv za predavanja, več sto povezav, članki iz revije Medijska vzgoja in produkcija. Vsak študent dobi v 3. letniku v last knjigo z njegovega ožjega strokovnega področja.

Vsi študenti v 3. letniku opravijo tečaj v NUK in so vpisani v članstvo NUK, tako da lahko dostopajo do zelene literature.

Preglednica 12: Analiza stanja na področju ustvarjalnih razmer za delo in študij v š. letu 2022/23

PREDNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Na šoli izvajamo samo izredni študij, zato večina študentov že ob vpisu na študij na različne načine sodeluje z organizacijami v okolju. • Večina dela v multimedijki produkciji je zanimiva in ustvarjalna ter omogoča tudi prikaz in promocijo rezultatov. • Ob različnih priložnostih na šoli ter prek družbenih omrežij spodbujamo predstavitve dela študentov in gradnjo osebnih CV-jev. • Do zaključka študija se praktično vsi študenti vključijo v delo. • Na področju multimedijev nastaja veliko izdelkov, na voljo so številne prireditve, s katerimi seznanjamo študente in jim svetujemo obisk. • Manjše število študentov omogoča veliko individualnega dela in tutorske pomoči. • Študenti so formalno in neformalno stalno vključeni v procese na šoli. • Študenti imajo na voljo vsa gradiva v Moodle ter dostop do druge literature prek NUK in knjižnice IAM VŠMM. • Imamo svojo revijo Medijska vzgoja in produkcija, ki omogoča in spodbuja objavo prispevkov predavateljem in drugih strokovnjakov, študenti pa imajo odličen vir za študij.
POTENCIALI	<ul style="list-style-type: none"> • Stalno je treba spremljati in razvijati nove izdelke in storitve ter z njimi seznanjati študente. • Ob zaključku leta in v času informativnih dni bi lahko pripravili prikaz naše dejavnosti in najboljših izdelkov študentov. • Spodbujanje mentorjev in študentov k vpisu rezultatov v COBISS. • Še več individualnega dela v sodelovanju z mentorji iz organizacij.
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none"> • Različne dodatne aktivnosti pomenijo precej dela in stroškov. • Študenti so praviloma obremenjeni z delom v praksi, ne potrebujejo veliko dodatne promocije, pogosto se z izdelki iz podjetij ne želijo ali ne smejo (skupinske avtorske pravice, korporativne zahteve itd.) promovirati v okviru šole.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none"> • Iskanje in razvoj novih možnosti, predvsem v mednarodnih projektih. • Dobre možnosti za optimizacijo izobraževanja se kažejo v e-programih in vsebinah, ki bodo omogočali natančno spremljanje in vrednotenje učnih izidov vsakega študenta.

3.5 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

Na IAM VŠMM redno spremljamo izvajanje študijskega procesa v skladu z letnim delovnim načrtom. Na področju kakovosti smo si zastavili naslednje cilje:

- aktivno sodelovanje vseh deležnikov študijskega procesa;
- nadgrajevanje sistema stalnega notranjega spremljanja in vrednotenja dela;
- izboljšanje sistema zunanjega preverjanja znanja, veščin, kompetenc in izdelkov študentov;
- več sodelovanja zunanjih strokovnjakov (razpisi, natečaji, skupni projekti s podjetji);
- večja kakovost pedagoškega dela;
- racionalizacija procesov;
- učinkovitejša organizacija dela in povečanje učinkovitosti dela;
- zagotavljanje mednarodne primerljivosti;
- zagotavljanje doseganja ključnih kazalnikov;
- realizacija predlogov komisije za kakovost;
- realizacija zahtev, predlogov in priporočil NAKVIS.

Cilje smo poskušali v čim večji meri uresničiti s skrbnim načrtovanjem in izvedbo študijskega procesa in podpornih dejavnosti.

Doseganje naših ciljev merimo in raziskujemo s kvantitativnimi in kvalitativnimi metodami:

- z anketami,
- z intervjuji s študenti, predavatelji in drugimi strokovnimi delavci,
- z beleženjem spontanih odzivov študentov ter vseh sodelujočih v izobraževalnem procesu,
- z analizami primerov,
- z drugimi metodami, kot so opazovanje, merjenje, analiza statističnih rezultatov anket ipd.

Objektivni podatki so npr. študijski izidi študentov, ki jih spremljamo glede na program in letnik študija. Sem spadajo: rezultati izpitov, razne statistike ter vsa druga zakonsko obvezna dokumentacija.

Anketiranje je izvedeno v e-obliki, in sicer za študente:

- po zadnjem predavanju (ocene od 1 do 5),
- pred podelitvijo diplom (ocene od 1 do 5).

Glede na predpostavko, da rezultati ankete odražajo mnenje večine študentov, ko je število odzivov večje od 40 %, so rezultati ankete reprezentativni za vse predmete.

Anketiranje sodelavcev je bilo izvedeno na zaključnem srečanju akademskega zbora (ocene od 1 do 5).

Ankete delodajalcev smo zbirali preko poročil o praktičnem izobraževanju (ocene 1–10).

Podatke smo zbirali tudi s pogovori z vsemi deležniki v procesu, obiski v podjetjih in na različnih prireditvah (seminarjih, konferencah itd.) ter s pomočjo podatkov iz različnih baz (npr. VŠŠ, Cobiss).

Predloge za izboljšave smo zbirali v referatu, kjer smo tudi pripravili akcijski načrt, določili nosilce in roke izvedbe.

Vsak predavatelj je prejel podatke in analizo dela za svoj predmet.

Rezultati prikazani v preglednici 15 kažejo, da smo po mnenju diplomantov, ki lahko najbolj realno ocenijo celoten študijski proces, pri delu uspešni.

Preglednica 13: Analiza ankete diplomantov

Kazalnik	
Število diplomantov	21
Ocena zadovoljstva z vsebino študija	3,89
Ocena zadovoljstva z delom predavateljev	3,92
Ocena zadovoljstva s materialnimi pogoji dela na šoli (oprema, prostori, moodle, knjižnica)	4,57
Ocena zadovoljstva z delom referata in vodstva šole	4,86
Ocena zadovoljstva s delom Kariernega centra (pomoč pri iskanju praktičnega izobraževanja, izbor oglasov za delo)	4,18
Ali imate delo (redna zaposlitev, avtorska pogodba, podjemna pogodba, študentski servis itd.)? (odstotek študentov, ki je odgovoril z DA)	84
Ali boste nadaljevali študij? odstotek študentov, ki je odgovoril z DA)	74
Kako verjetno, da bi študij na IAMu priporočili svoji družini in znancem? (1-malo verjetno, 10 – zelo verjetno)	8,54

Programi pri vsakem predmetu so določeni z učnim načrtom, vsako leto pa jih noveliramo in določene vsebine ter nove cilje vstavimo v zahteve pri predmetih. V primerih večjih sprememb se ustanovijo projektne skupine, sestavljene iz predavateljev šole, študentov in zunanjih sodelavcev. Temeljito prenovo učnih načrtov smo izvedli leta 2023 na podlagi priporočil NAKVIS.

Ob zaključku študijskega leta (junij) in pred začetkom novega študijskega leta akademski zbor analizira delo v preteklem letu ter oceni predstavljen program in opravi diskusijo. Vsako študijsko leto izvedemo tudi metodično pripravo ter usposabljanje učiteljev za sodobno poučevanje.

Vsi ti procesi so formalizirani tudi z diskusijo o Letnem poročilu in poročilu o kakovosti ter o LDN (Letnem delovnem načrtu) in sprejemom na senatu IAM VŠMM.

Pred začetkom poučevanja predmeta predavatelj prediskutira program z dekanom, nakar pripravi gradiva v Moodle. Dostop do Moodla za posamezni predmet imajo poleg študentov in dekana tudi kolegi – predavatelji, ki na ta način poznajo, kaj se pri posameznih predmetih obravnava, obenem pa lahko podajo tudi pripombe in predloge, če ocenijo, da je to pomembno.

Posebej pomembni glede vsebine so tudi predlogi mentorjev, ki v organizacijah delajo s študenti in spremljajo, kaj le-ti poznajo in znajo, in tako ocenijo, na katerih področjih šola ne da ustreznih znanj. V ta sklop sodijo tudi mnenja in predlogi zunanjih ocenjevalcev, ki sodelujejo v komisijah pri predstavitvi in zagovorih zaključnih projektov študentov.

Izvedbeni program je načrtovan tako, da študijski proces poteka v šesttedenskih ciklih, v katerih poteka sprotno preverjanje in ocenjevanje učnih izidov. Sedmi (izpitni) teden je namenjen predstavitvi rezultatov projektov in ocenjevanju znanja, veščin in kompetenc. Obenem se zagotovi, da študenti opravijo zaostale obveznosti. Na ta način zagotovimo redno spremljanje in izboljševanje študijskega procesa v petih ciklih in še z zadnjim, šestim – zaključnim, namesto v dveh, kot je običajno v drugih visokošolskih zavodih.

Udeležba študentov na predavanjih in vajah je obvezna, zahtevamo tudi redno oddajanje sprotnih nalog in študij izpitnega gradiva. Določeno število ur je namenjeno neobveznim seminarskim vajah, ki se izvajajo po vsebinskih željah študentov, posebej tistih z manj izkušnjami v praksi. Če bi pridobili koncesijo in redne študente, bi te vaje postale obvezne z vsebinami, ki omogočajo in zagotavljajo različna podporna znanja in veščine za delo v praksi.

Študenti lahko podajo pripombe in predloge na program, vsebino in izvedbo ter se o tem pogovorijo s kolegi, nato s predavateljem, tutorjem in dekanom. Vse zadeve lahko obravnavajo študenti na svojih organih in v skupnih komisijah ali na senatu.

Praviloma naenkrat potekata le dva predmeta, kar omogoča, da se študenti posvetijo določenemu področju, pristopijo poglobljeno in projektno ter povežejo študijski in delovni proces.

Operativno poteka spremljava izvedbe po urniku, ki je pripravljen okvirno za vse leto ob pričetku študijskega leta, natančen urnik pa se pripravi za vsako trimesečje. V primeru spremembe urnika iz različnih razlogov se zagotovi, da je izvedba študijskega procesa zagotovljena v načrtovanem obsegu in kakovosti.

Pri spremljanju in evalvaciji programa in dela uporabljamo metodologijo NAKVIS, ko se v procesu samoevalviranja pregledujejo in ocenjujejo naslednji vidiki:

- delovanje šole,
- program in izvedba,
- kadri,
- študenti,
- vpetost v okolje,

- materialni pogoji (prostori, oprema, knjižnična dejavnost in financiranje),
- zagotavljanje kakovosti.

Zelo pomembno je mnenje uporabnikov, ki ga pridobimo s pogovori, anketami in objektivnimi rezultati. Zaradi manjšega števila študentov v skupinah se uporabljajo različni načini in ker sodelovanje in izboljševanje potekata skozi vse leto, se lahko na večini področij tekom leta proces optimizira.

V preglednicah 16 in 17 so prikazane ocene, s katerimi so študenti ocenili izvedbo študijskega programa v 2. in 3. letniku.

Preglednica 14: Povprečje ocen predmetov v 2. letniku programa Multimedijška produkcija

Kazalnik	Študijsko leto	Študijsko leto	Študijsko leto
	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Vsebina in uporabnost predmeta	3,9	3,8	3,9
Kakovost in uporabnost gradiv	4,1	3,5	3,9
Izvedba študijskega procesa preko Moodla	3,9	3,6	3,8
Prostor in oprema za predavanje in vaje	4,3	4,3	4,3
Ocena za kriterije, ki se uporabljajo pri ocenjevanju	4,1	3,9	4,0
Ocena ustreznosti zahtevanih obveznosti	4	3,9	4,1

Za samostojni študij porabijo študenti od 70 do 150 ur na predmet.

Preglednica 15: Povprečje ocen predmetov v 3. letniku programa Multimedijška produkcija

Kazalnik	Študijsko leto	Študijsko leto	Študijsko leto
	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Vsebina in uporabnost predmeta	4,0	3,8	3,9
Kakovost in uporabnost gradiv	4,4	3,7	4,1
Izvedba študijskega procesa preko Moodla	3,9	4,0	4,1
Prostor in oprema za predavanje in vaje	4,1	4,2	4,3
Ocena za kriterije, ki se uporabljajo pri ocenjevanju	3,9	3,9	3,9
Ocena ustreznosti zahtevanih obveznosti	4,3	3,7	4,0

Za samostojni študij porabijo študenti od 70 do 350 ur na predmet.

Zaradi dela na daljavo smo pripravili za študente več pisnih in e-gradiv, kar so ocenili pozitivno, ravno tako so bili zelo natančno določeni kriteriji in roki ter način izvedbe izpitov.

V visokošolskem študijskem programu Multimedijška produkcija študenti porabijo v povprečju od 70 do 350 ur domačega dela na predmet, odvisno od kreditov predmeta in ocene, ki jo dosežejo. Ker gre za študente, ki delajo v praksi, na šoli pa se trudimo, da povežemo njihovo delo v praksi s študijsko snovjo in projekti, precej študentov v praksi tudi izvaja študijski program.

V to število ur štejemo tudi ure, ki jih študenti porabijo pri delu z računalniki in multimedijško opremo na delovnem mestu, pri praktičnem izobraževanju, pri uporabi družbenih omrežij, uporabi mobilnih multimedijških naprav idr. Za to delo porabijo študenti okrog 2,5 ure na dan, kar znese letno prek 700 ur. Ugotovili smo, da so v letu 2022/2023 še več časa porabili za računalniki kot leto dni prej.

Na podlagi rezultatov Samoevalvacijskega poročila se pripravi program za spremembe in izboljšanje v prihodnjem študijskem letu, kar se upošteva v LDN (Letni delovni načrt).

Preglednica 16: Analiza stanja na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti

<p>PREDNOSTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Področje multimedijške produkcije je izjemno moderno in se hitro spreminja, zato v njem uspešno delujejo le ljudje, ki jih zadeve zanimajo in so pripravljeni ter sposobni slediti novostim in zahtevam. • Delo v majhnih skupinah in sodelovanje z organizacijami omogoča stalno spremljanje zanimivosti, sodobnosti in učinkov programa. • Pomemben premik smo dosegli, ko smo v učnih izidih povečali pomen pridobivanja digitalnih kompetenc. • Vsi deležniki lahko stalno prispevajo svoja mnenja, pripombe in predloge. • Vsebinsko razdelani in operacionalizirani programi v Moodle omogočajo zelo podroben uvid v pripravo in izvedbo programa. • Sedemtedenski ciklusi predavanj in vaj omogočajo sprotno delo in petkrat letno natančno analizo stanja. • Najbolj kakovostne povratne informacije dobimo iz organizacij, v katerih so naši študenti in diplomanti na praksi, sodelujejo na projektih ali se v njih zaposlijo. • Rezultati samoevalvacije so zelo pomembni za kakovost dela naše šole, zato samoevalvacijo izvajamo zelo natančno in po zahtevah NAKVIS. Upoštevali bomo tudi njihove pripombe v letu 2023.
<p>POTENCIALI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Na vseh področjih, od priprave in izvedbe programov do povečanja učinkovitosti poslovanja šole in zagotavljanja kakovostnih učnih izidov, imamo še precej možnosti. • Nove možnosti so pri uvajanju umetne inteligence in novih tehnologij in učnih metod, ki temeljijo na programiranem učenju in vedno bolj na umetni inteligenci (simulacije, optimizacije, igričarstvo, virtualna resničnost ...).

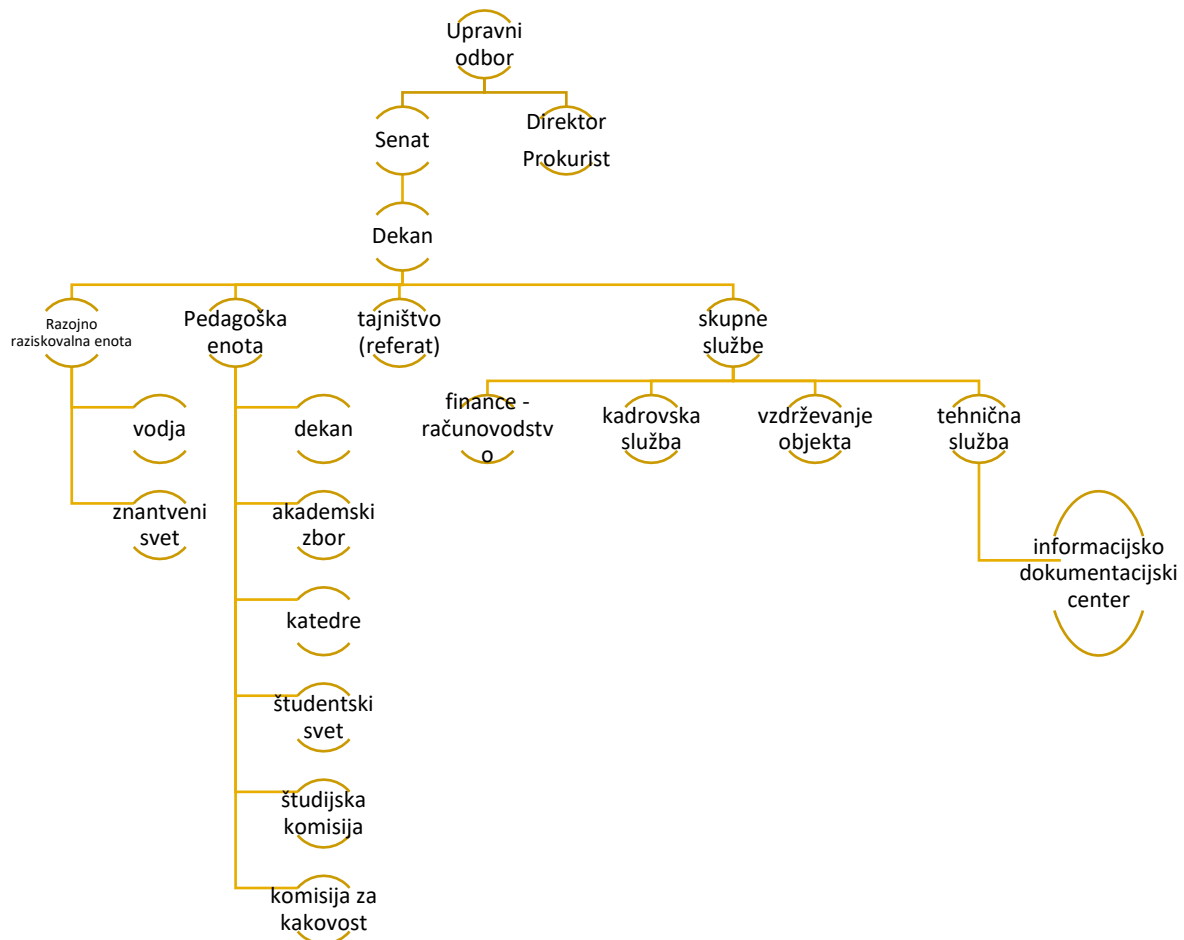
	<ul style="list-style-type: none"> • Kot predpogoj za izboljšanje procesov in organizacije dela je še večja digitalizacija procesov na šoli. • S sodobnimi tehnologijami in programi je mogoče izboljšati komunikacijo med deležniki in skrajšati čas posameznih dogodkov. • V času poučevanja na daljavo so se pokazale nekatere učinkovite možnosti komunikacije in poučevanja, ki jih bomo lahko uporabljali tudi v prihodnje.
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none"> • Vedno obstaja vprašanje, kako daleč naj sega izobraževanje in usposabljanje na šoli in kdaj je bolj smotno, da poteka v organizaciji. • Precej nejasno tudi je, kako bo na študijski proces in cilje šole vplivalo uvajanje umetne inteligence. • Za vsako idejo in pobudo za izboljšanje stanja smo hvaležni, vendar je treba vsako preveriti in ovrednotiti ter pripraviti morebitno umestitev v program, evalvacijo ipd., za kar je praviloma treba pripraviti in uresničiti projekt. • Zelene in načrtovane dejavnosti zahtevajo intenzivno spremljanje stroke in sodelovanje z organizacijami, kar zahteva kadre in dodatna sredstva.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none"> • Nove tehnologije in koncepti omogočajo najbolj inovativnim ustvarjalcem ustvarjanje izdelkov in storitev za svetovni trg.

4 VODENJE IN UPRAVLJANJE IAM VŠMM

IAM VŠMM je zasebna visokošolska organizacija.

Organi IAM in njihovo delovanje so določeni s statutom IAM VŠMM in Zakonom o visokem šolstvu. Po ustanovnem aktu so organi IAM Visoke šole za multimedije: upravni odbor, dekan, direktor, prokurist, senat, akademski zbor in študentski svet.

Organizacija IAM VŠMM je prikazana na shemi 2.



Shema 2: Organizacijska shema IAM VŠMM

Upravni odbor zavoda ima tri (3) člane, pri čemer ga sestavljajo en (1) predstavnik ustanovitelja (Ddr. Srečko Zakrajšek), en (1) predstavnik delavcev zavoda (Miha Zakrajšek mag.) in en (1) predstavnik študentov kot zainteresirane javnosti (Matej Pečaver).

V študijskem letu 2022/2023 se je upravni odbor sestel štirikrat in obravnaval ključne dokumente: LDN, Samoevalvacijsko poročilo, Finančno poročilo.

Dekan

Visoko šolo predstavlja dekan Ddr. Srečko Zakrajšek. Dekan lahko zastopa zavod v pravnem prometu po pooblastilu direktorja skupaj s prokuristom.

Direktor in prokurist

IAM VŠMM zastopa v pravnem prometu direktor Miha Zakrajšek, mag., ki je poslovodni organ. Naloge so opredeljene v statutu. Prokurist je Ddr. Srečko Zakrajšek.

V študijskem letu 2022/2023 sta direktor in prokurist uspešno opravila svoje delo.

Senat

Senat je najvišji strokovni organ IAM VŠMM. Izvoli ga akademski zbor na predlog dekana. Ima sedem članov predavateljskega zbora in dva študenta. Po svoji funkciji je član senata tudi dekan in vodja Razvojno raziskovalne enote.

Mandat članov senata traja dve (2) leti. Mandat predstavnikov študentov traja eno (1) leto.

Član senata je lahko ponovno izvoljen.

Preglednica 17: Člani senata IAM VŠMM

Naziv	Priimek in ime	Izvolitveni rok	Veljavnost
Predavatelj	Butala Matej	27.11.2022	27.11.2024
Predavateljica	Javornik Sonja	19.4.2022	19.4.2024
Predavateljica	Saje Veronika	27.11.2022	27.11.2024
Predavatelj	Šetinc Lenart	27.11.2022	27.11.2024
Docent	Reichenberg Mitja	27.11.2022	27.11.2024
Predavateljica	Benčič Lavoslava	27.11.2022	27.11.2024
Višji predavatelj	Zakrajšek Nejc	27.11.2022	27.11.2024
Predavateljica	Roškar Simona	27.11.2022	27.11.2024
Dekan	Zakrajšek Srečko	27.11.2022	27.11.2024

Preglednica 18: Predstavnika študentov pri delu senata

Št.	Priimek in ime	Datum imenovanja	Veljavnost imenovanja
1	Rozman Kaja 3.l.	2.11.2023	2.11.2024
2	Gramc Domen 2.l.	2.11.2023	2.22.2024

V študijskem letu 2022/2023 je imel senat pet sej, na katerih je opravil tekoče naloge.

Preglednica 19: Analiza stanja na področju vodenja in upravljanja IAM VŠMM v letu 2022/23

PREDNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Ker gre za majhen organizacijski sistem, z natančno definiranimi in v veliki meri digitaliziranimi procesi, je upravljanje in vodenje zelo natančno določeno in transparentno. • Organizacija in optimizacija poslovanja in delovanja na daljavo s pomočjo konferenčne platforme Zoom. • Redno in analitično spremljanje procesov, ki so v primeru poslovanja na daljavo bolj natančno opredeljeni in zapisani ter spremljani.
POTENCIALI	<ul style="list-style-type: none"> • Vodstvene in upravljaljske procese je mogoče še izboljšati. • Izkušnje z uporabo dela na daljavo je mogoče smiselno uporabiti tudi za delo v prihodnje.
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none"> • Pri delovanju organov šole je treba v določeni meri in v rednih časovnih enotah zagotoviti srečanja in razprave v živo, zato je treba to upoštevati pri digitalizaciji procesov in načrtovanju organizacije.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none"> • Z uvajanjem sodobne organizacije in procesov, ki temeljijo na uporabi sodobnih tehnologij in omogočajo tudi delo na daljavo, je mogoče povečati učinkovitost delovanja ustanove in izobraževanja.

5 KADRI

V študijskem letu 2022/2023 smo program izvedli z 21 predavatelji (trije so redno zaposleni v šoli), 21 strokovnjakov – specialistov iz organizacij pa je predstavilo svoje delo v krajših predstavitev in pogovorih, ki so jih vodili predavatelji šole. Med pomembne sodelavce šole pa štejemo tudi okoli 30 mentorjev naših študentov v organizacijah, ko opravljajo praktično izobraževanje ali razne projekte. Šolo vodi kader, ki je pedagoško tudi formalno izobražen in usposobljen. Pri izvedbi je sodelovalo tudi tehnično osebje, ki je skrbelo za delovanje IKT in studiev.

V preglednici 22 je prikazana struktura predavateljskega kadra na IAM VŠMM.

Preglednica 20: Kadrovska zasedba predavateljev na IAM Visoka šola za multimedije

Zaporedna št.	Naziv	Število	Delež (%)
1	Redni profesor	1	5
2	Izredni profesor	1	5
3	Docent	5	22
4	Višji predavatelj	3	15
5	Predavatelj	11	53
SKUPAJ		21	100

Struktura kadrov in razmerja v študijskem letu 2022/23.

1. Delež visokošolskih učiteljev, ki so v sistemu IAM v rednem delovnem razmerju, je 15 %.
2. Število polno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev (FTE) je 4,2.
3. Število študentov s statusom na enega (FTE) delavca je 11,4.
4. Število študentov na enega visokošolskega učitelja je 2,2.
5. Število študentov na enega upravno-strokovnega delavca je 125.

V letu 2022/23 smo opravili pet habilitacijskih postopkov: štiri za ponovno izvolitev in eno za novo izvolitev.

Med strokovnjaki iz organizacij iščemo kandidate za bodoče predavatelje.

Z vsemi predavatelji opravimo večkrat na leto pogovore, in sicer ob pričetku in zaključku študijskega leta ter ob pripravi izvedbenega načrta ter Moodla za določen predmet in ob zaključku predmeta, ko so znani rezultati študijskih izidov in rezultati ankete.

Za predavatelje in sodelujoče tehnično osebje organiziramo na začetku študijskega leta uvodno predstavitev in novosti pri delu, med letom pa jih usmerjamo na različne dogodke, kjer lahko pridobijo znanja, veščine in kompetence potrebne za poučevanje.

Z anketo smo ugotovili, da je ocena zadovoljstva sodelavcev s pogoji dela na šoli 4,6.

Za svoje strokovno izobraževanje predavatelji skrbijo sami, saj le na ta način lahko uspešno opravljajo delo v praksi.

V preglednici 23 so zapisani strokovni sodelavci, ki sodelujejo pri delu ustanove.

Preglednica 21: Strokovni sodelavci

Delovno mesto	Redno zaposleni	Pogodbeni sodelavci
Organizator praktičnega izobraževanja	1	0
Strokovni sodelavec v referatu	1	0
Knjižničar	0	1
Vzdrževalec računalniške opreme	0	2
Računovodja	0	1

V letu 2023 je bilo veliko izobraževanj in dogodkov s področja izobraževanja v živo in usposabljanja za študij na daljavo. Ocenjujemo, da se je vsak predavatelj udeležil vsaj 3 dogodkov, nekateri pa tudi 10.

Preglednica 22: Analiza stanja na področju kadrov na IAM VŠMM v letu 2023

PREDNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> Imamo kakovostne pedagoške in strokovne sodelavce, ki so se v letu 2023 še dodatno usposobili za izvajanje študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnologij. V pomembno kadrovske pomoč so tudi specialisti, ki sodelujejo pri predstavitvi ožjih tem, in mentorji našim študentov iz organizacij.
POTENCIALI	<ul style="list-style-type: none"> Ker sodelavci profesionalno na svojem področju delujejo v praksi, se stalno izobražujejo na strokovnem in pedagoškem področju. To predstavlja velik potencial in prednost za šolo. Pomemben potencial predstavljajo specialisti, ki se sedaj v manjšem obsegu vključujejo v izvedbo programa, so pa med njimi tudi kandidati za bodoče predavatelje. Ob takšnem konceptu dela je pomembno, da imamo usposobljen pedagoški kader, ki načrtuje in vodi pedagoški proces.
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none"> Delovanje v praksi in šoli je za nekatere kadre precej naporno, zato je treba vložiti precej napora v iskanje ustreznih kadrov, vendar tudi zasledujemo zahtevo, da na strokovni šoli ne morejo poučevati tisti, ki niso v dnevni praksi.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none"> V izvedbo programa smo uspeli vključiti tudi vrhunske specialiste iz prakse, ki so predstavili najnovejše dosežke v stroki. To je še posebej omogočilo delo na daljavo, saj veliko teh specialistov deluje v tujini.

6 PROSTORI, OPREMA, INFORMACIJSKI SISTEM

IAM VŠMM ima zelo dobro urejene in opremljene prostore in opremo, ki jo vsako leto ustrezno dopolnimo.

V letu 2023 smo namenili največ sredstev za urejanje sistema za predavatelje (računalniki, mikrofoni, programska oprema) in za prenos podatkov prek konferenčne platforme Zoom.

Na IAM VŠMM je dobro razdelan in redno nadgrajevan informacijski sistem, ki ga uporabljamo za študijsko dejavnost. V š. l. 2021/2022 smo ga še posebej nadgradili za zahteve študija na daljavo.

Preglednica 23: Analiza stanja na področju prostorov in opreme IAM VŠMM v letu 2022

PREDNOSTI	<ul style="list-style-type: none">• Prostori na IAM VŠMM so zgrajeni modularno, kar omogoča sočasno delovanje več ločenih skupin, kar je bilo še posebej pomembno v času dela v razmerah zaradi epidemije covid-19.• Prostori so ustrezno prezračevani.• Šola ima vso opremo in tehnične zmožnosti za izvajanje študijskega procesa v živo, na daljavo ali v kombinirani obliki.• Šola ima odličen integriran informacijski, komunikacijski in izobraževalni (LMS) sistem, ki omogoča kakovostno izvajanje študijskega procesa tudi na daljavo.
POTENCIALI	<ul style="list-style-type: none">• Dokazali smo, da imamo prostorsko zelo sodoben, modularen in fleksibilen koncept delovanja šole.• Stanje je mogoče še izboljšati z nakupom nove opreme in z novimi pristopi, npr. z virtualnimi studii.• Pomembno je, da imamo na šoli odlično delujoč informacijski, komunikacijski in izobraževalni (LMS) sistem, ki omogoča izvedbo različnih oblik izobraževanja in sodelovanja z vsemi deležniki.
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none">• Vse spremembe zahtevajo precejšnja finančna sredstva in kadre.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none">• Z novimi produkcijskimi koncepti in organizacijskimi pristopi ter v povezavi s specializiranimi produkcijskimi organizacijami je mogoče kakovost in uporabnost prostorov in opreme še povečati.

7 SODELOVANJE IN KOMUNICIRANJE Z OKOLJEM

O rednem in intenzivnem sodelovanju in komuniciranju s sodelavci šole in študenti je več zapisanega pri izvedbi študijskega programa.

IAM VŠMM aktivno sodeluje z okoljem, ki ga sestavljajo organizacije, ki sodelujejo s šolo pri izvedbi praktičnega izobraževanja in zaposlujejo naše kadre, in stanovske organizacije, ki jih zanima področje našega delovanja (avdio in video ter filmska produkcija, grafika, spletna produkcija, organizacija prireditev ...). Tesno sodelujemo tudi z GZS Medijska zbornica in različnimi višjimi in visokimi strokovnimi šolami in fakultetami.

IAM VŠMM sodeluje z:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport;
- CMEPIUS;
- GZS Medijska zbornica;
- Visoka škola elektrotehnike i računarstva strukovnih studija, Beograd, Srbija;
- ICT Slovenija (slovensko združenje za informacijsko komunikacijske tehnologije);
- Konference VIVID, Infokomteh, Eduvision in druge;
- Skupnostjo zasebnih visokošolskih zavodov Slovenije in njenimi članicami;
- Middlesex University iz Londona;
- Fakulteto za medije iz Ljubljane in FUDŠ iz Nove Gorice;
- Digitalno koalicijo Slovenije;
- Academio iz Maribora;
- več kot 50 podjetji in institucijami.

Med naše najbolj pomembne sodelavce sodijo diplomanti sistema IAM in člani Alumni kluba.

Z vsemi organizacijami in člani Alumni kluba komuniciramo osebno, prek el. pošte, družbenih omrežij, na srečanjih idr.

Naše dejavnosti predstavljamo na spletni strani www.iam.si in na omrežjih Facebook in YouTube.

Naše aktivnosti se posebej povečajo v času priprav na informativni dan in sejem Informativa ter ob objavi informativnih dni v septembru, ko je največje zanimanje za vpis izrednih študentov. V tem času se predstavimo tudi v različnih medijih, od klasičnih predvsem v revijah in na radiu.

V času informativnih dni in še posebej med vpisnim obdobjem smo bili prek referata in vodstva šole stalno na voljo za vprašanja in tudi obiske ter ogleda šole.

Preglednica 26: Analiza stanja na področju sodelovanja in komuniciranja z okoljem IAM VŠMM v letu 2023

PREDNOSTI	<ul style="list-style-type: none">• Šola ima zelo dobro razdelan sistem sodelovanja in komuniciranja z okoljem.
------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Zaradi še večjih potreb po znanju naših študentov smo povečali usmerjanje naših študentov na praktično izobraževanje in predvsem na delo v organizacije.
POTENCIALI	<ul style="list-style-type: none"> • Šola ima še veliko možnosti za sodelovanje in komuniciranje z okoljem, saj je interes za program šole in študente vedno večji.
POMISLEKI	<ul style="list-style-type: none"> • Na šoli je razmeroma malo študentov in z do 25 diplomanti na leto ne moremo zadostiti potrebam okolja. Zato bistveno večje angažiranje ni smotrno.
PRESEGANJE	<ul style="list-style-type: none"> • V primeru pridobitve koncesije za vpis vsaj 20 rednih študentov na letnik bi povezave in možnosti, ki jih imamo v okolju, zelo koristile.

8 RAZVOJNI CILJI

Cilj IAM VŠMM je izvajanje mednarodno konkurenčnega, kakovostnega (odličnega) visokošolskega strokovnega izobraževanja na področju multimedijske produkcije in v sodelovanju s podjetji, raziskovalnimi instituti in drugimi ustanovami zagotavljati spremljanje in razvoj stroke ter iskanje inovativnih rešitev, predvsem producentstva na področju multimedijske produkcije. Diplomanti IAM VŠMM morajo pridobiti vsa potrebna znanja, veščine in kompetence za uspešno vključitev v delo oz. za ustanavljanje novih produkcijskih enot oziroma za nadaljnji študij.

Temeljne strateške usmeritve IAM Visoke šole za multimedije, ki omogočajo doseganje ciljev, so:

- povečanje števila študentov in pridobitev koncesije za redni študij vsaj 20 študentov na letnik;
- zagotavljanje optimalnega študijskega in delovnega okolja za študente in sodelavce;
- doseganje stalne in visoke kakovosti na vseh področjih izobraževanja in razvojno-raziskovalnega dela;
- vodilno mesto v slovenski izvedbeni multimedijski produkciji in pri izobraževanju multimedijskih producentov;
- skrb za zaposljivost diplomantov (delovna praksa, aplikativni projekti, v povezavi z okoljem, spremljanje zaposlovanja itd.);
- prenos znanja iz gospodarstva v pedagoški proces in obratno;
- vključevanje v mednarodne izobraževalne, produkcijske in raziskovalne mreže;
- iskanje in razvoj novih kadrov z odličnimi referencami in pedagoškimi sposobnostmi ter pripravljenostjo sodelovanja s šolo;
- zagotoviti sistematično izobraževanje in usposabljanje predavateljev za pedagoško delo in še posebej za izvajanje študijskega procesa na daljavo;
- povečevati ciljnost in učinkovitost informiranja o šoli in programu ter možnostih zaposlitve za diplomante;
- družbeno odgovorno delovanje.

Preglednica 27: Analiza stanja na področju razvojnih ciljev IAM VŠMM v letu 2023

<p>PREDNOSTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Visokošolski strokovni program Multimedijska produkcija je zelo kakovosten, diplomanti pa iskani v praksi. To zagotavlja stalen interes študentov in okolja. • Šola dosega na strokovnem področju ustrezno kakovost in prepoznavnost, saj uspešno sodeluje in zagotavlja kadre številnim, tudi tujim produkcijskim hišam. • Diplomanti šole so zaposljivi, pri čemer obstajajo različne oblike dela, ki so značilne za projektno delo. Za projektno delo jih na šoli dobro pripravimo. Pridobijo tudi veliko znanja, veščin in kompetenc za delo producenta, ki ga morajo v praksi nadgrajevati več let, saj gre za zelo kompleksen poklic. • Na šoli sodelujejo kakovostni kadri, ki izpolnjujejo tudi (interni pogoj IAM VŠMM) pogoj, da ves čas tudi med poučevanjem uspešno delujejo v praksi. • S sistemom mentorjev in gostujočih predavateljev stalno iščemo kandidate za nove predavatelje.
<p>POTENCIALI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Z razvojem stroke in pedagoških metod dela bo šola lahko zagotavljala visok nivo stroke in zagotavljala odlično izobraževanje. • Program ponuja državi možnost, da vlaga denar zelo smotrno in omogoči študij tudi rednim študentom. • Ob večjem številu študentov in redno zaposlenih strokovnjakov bi lahko v večji meri razvijali razvojno-raziskovalne projekte ali se na njih prijavljali.
<p>POMISLEKI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Odvisno od državne politike je, ali bo omogočila in plačala študentom tudi redni študij s koncesijo. • Ker je v zadnjih letih dobilo koncesijo na področju medijske produkcije več šol, se večina študentov odloči za zastonj študij. • Zaradi slovenskih razmer se lahko zgodi, da katera od javnih šol kopira (oz. ukrade) program ali del njega in dobi denar za redno izvajanje, čeprav na tem področju nima nobenih referenc.
<p>PRESEGANJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Glede na pričakovani razvoj stroke in potrebe po kadrih ima IAM VŠMM odlične možnosti za razvoj.

9 FINANČNO POSLOVANJE

Prihodke IAM VŠMM so v letu 2022/2023 sestavljali:

- šolnine izrednih študentov in študentov na daljavo.

Šolnina za izredni študij je bila 4.300 EUR na letnik ter 1.200 EUR za vpis po merilih za prehode za 2. letnik. Plačilo za diplomu je 500 EUR. Celotni prihodki so bili okrog 110.000 EUR.

Odhodke IAM so sestavljali:

- plače in drugi stroški dela,
- amortizacija in nakup opreme,
- materialni in drugi stroški, predvsem priprave učbenikov in e-gradiv,
- najemnine in vzdrževanje objekta.

V skladu z zakonodajo je IAM VŠMM, kot neprofitni zavod, vse prihodke porabila za izvajanje študijskega programa.

S sredstvi, ki so zelo skromna, skrbno gospodarimo in dosegamo kar največje učinke.

Celoten finančni program bo podan v bilanci ob zaključku koledarskega leta.

10 AKCIJSKI NAČRT 2023/2024

#	Cilj	Enota	22/23	Glavne dejavnosti (ukrepi)	Odgovoren	Rok
1.	Vpis izredni študij	število	40	Promocijske aktivnosti	Direktor	ŠL
2.	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik	odstotek	95	Spremljanje študentov (tutorski sistem)	Dekan, Vodja študijske komisije	ŠL
3.	Izvedba predmetov (skupna ocena)	število	4,30	Prenova vsebine, priprava in izvedba predmetov Spremljanje značilnosti študentov (način izvedbe) Skrb za sodobno oblikovan program študija Organiziranje študijskega procesa v manjših skupinah Zagotavljanje kvalitetnih učnih prostorov in opreme Zagotavljanje vseh potrebnih gradiv za študij na šoli Podpora študijskemu procesu s spletnim učnim okoljem	Dekan Predavatelji	ŠL
4.	Povprečna ocena zunanjih ocenjevalcev pri predmetu Projektno delo	število	8,9	Priprava in izvedba predmetov Posodabljanje učnih vsebin Vsakoletno zunanje preverjanje znanja	Dekan, Vodja študijske komisije	ŠL
5.	Povprečna ocena PI 3. letnik	odstotek	9,5	Sodelovanje s podjetji v okviru praktičnega izobraževanja	Vodja PI	ŠL
6.	Število diplomantov	število	20	Izvedba delavnic za diplomsko delo		ŠL
7.	Odstotek diplomantov, ki imajo delo ob zaključku študija	odstotek	90	Sodelovanje s podjetji Izbira podjetij za praktično izobraževanje, ki so potencialni zaposlovalci	Vodja PI	ŠL
8.	Karierni center število povpraševanj (oglasov)	število	80	Vzdrževanje kariernega centra Sodelovanje s podjetji	Vodja PI	ŠL
9.	Zadovoljstvo sodelavcev (skupna ocena)	število	4,50	Podpora pri izvedbi pouka	Dekan	ŠL
10	Število predavateljev na predmet	število	2	Izvolitev predavateljev	Dekan Komisija za izvolitve	ŠL
11	Število gostujočih predavanj iz gospodarstva	število	12	Organizacija gostujočih predavanj	Dekan Vodga organizacije predavanj	ŠL
12	Analiza zaposljivosti diplomatov	število	1	Anketa na diplomskem izpitu Analiza Zavoda za zaposlovanje	Dekan Vodja študijske komisije	ŠL

#	Cilj	Enota	22/23	Glavne dejavnosti (ukrepi)	Odgovoren	Rok
13	Spletna promocija	število	1	Prenova spletnega mesta Družbena omrežja	Zunanji izvajalec	ŠL
14	Alumni klub	število	1	Formalno organizirati Alumni klub Postavitev spletne strani za Alumni klub	Direktor Predsednik AK	ŠL
15	Zbiranje predlogov za izboljšanje študijskega programa	število	1	Anketa in razgovor s predavatelji	Strokovni aktiv Študentski svet Študijska komisija	ŠL
16	Potrjevanje tem diplomskih del	število	20	Potrditev tem diplomskih del Potrjevanje dispozicij diplomskih del	Študijska komisija	ŠL
17	Študentske licence	število	1	Licence za programe, ki jih študenti največ uporabljajo Preučiti možnosti dostopa do študijskih licenc za vse programe, ki jih uporabljamo na šoli	Referat	Okt
18	Študentska razstava	število	1	Predstavitev del na zaključni razstavi in večja vidnost študentskih projektov	Referat	Okt
19	Ekskurzije	število	3	Organizacija ekskurzij	Dekan Predavatelji	ŠL
20	Knjižnica Vpis študentov v NUK	število	1 20	Omogočati več dostopa do virov (medijskih vsebin in literature) Ojačati informacijsko in bibliografsko podporo študentom Več dostopnosti do avdiovizualnih študijskih virov	Knjižnica	Dec
21	Mednarodno sodelovanje	število	1	Več spodbude mednarodnemu sodelovanju in sodelovanju z drugimi šolami Mednarodne izmenjave in tekmovanja študentov Promovirati mednarodne izmenjave za praktično izobraževanje in pridobiti sredstva za organizacijo	Dekan	ŠL
22	Več sprotnih informacij o študentskih projektih in drugih dejavnostih šole na družabnih omrežjih	število	20	Objava na FB strani šole	Referat	ŠL
23	Študentski svet: izboljšanje študentskega sveta: ni dovolj razvit ali pa dovolj proaktiven.	število	1	Večja spodbuda delovanja študentskega sveta Izboljšanje študentskega sveta: ni dovolj razvit ali pa dovolj oglaševan na informativnih dnevih ali pa dovolj proaktiven. Organizirati vsaj 3 seje letno.	Dekan Tutorji	ŠL
24	Urniki	število	1	Urniki predavanj bi bili lahko bolj pregledni in bolj razumljivi. Bolj statični urniki – znani za nekaj mesecev v naprej. Veliko	Referat	ŠL

#	Cilj	Enota	22/23	Glavne dejavnosti (ukrepi)	Odgovoren	Rok
				študentov ima delo in bi bilo tako lažje usklajevanje dela in študija.		
25	Spodbuditi študente za vsemi opravljenimi izpiti, da diplomirajo	število	20	Delavnice za pripravo diplomskega dela za študente preteklih let (potrebno nameniti več spodbude) Prenova sistema za obveščanje študentov o prijavi na diplomski izpit	Dekan Predavatelji Referat	ŠL
26	Prenova vsebine študentskega priročnika	število	1	Pregled vsebine priročnika, zaradi prenova zakonodaje (podaljša se status diplomanta do konca študijskega leta)	Dekan, Vodja študijske komisije	Dec
27	Prenova vsebine predavateljskega priročnika	število	1	Posodobitev priročnika za predavatelje: navodila za pripravo vprašanj za izpite	Predavateljski zbor	maj
28	Prenova prostora za shranjevanje opreme	Število	1	Razširitev prostora za hrambo opreme	Referat	ŠL
29	Nakup nove video opreme	Število	1	Predavatelj pripravi seznam opreme Izbor opremo glede na finančne možnosti	Direktor Predavatelji	ŠL
30	Nakup nove avdio opreme	Število	1	Predavatelj pripravi seznam opreme Izbor opremo glede na finančne možnosti	Direktor Predavatelj	ŠL
31	Nakup nove foto opreme	Število	1	Predavatelj pripravi seznam opreme Izbor opremo glede na finančne možnosti	Direktor Predavatelj	ŠL
32	Nadgradnja ankete za študente (več odprtih vprašanj)	Število	1	Nadgradnja ankete	Dekan Vodja komisije za kakovost	ŠL
33	Nadgradnja ankete za predavatelje (več odprtih vprašanj)	Število	1	Nadgradnja ankete	Dekan Vodja komisije za kakovost	ŠL
34	Prenova prostora za shranjevanje opreme Nakup nove video opreme Nakup nove avdio opreme Nakup nove foto opreme	Število	1		Tehnika	ŠL
35	Namestitev kamere Polycorn za delo na daljavo	Število	1		Tehnika	ŠL
36	Nadgradnja licenc za avdio	Število	1		Tehnika	ŠL
37	Več organiziranih obiskov tiskarn	Število	1		Predavatelj	ŠL
38	hitrejša obveščanje o urnikih predavanj	Število	1		Referat	ŠL
39	posodobitev moodle aplikacije, da deluje preko telefonov	Število	1		Tehnika	ŠL

#	Cilj	Enota	22/23	Glavne dejavnosti (ukrepi)	Odgovoren	Rok
40	Posodobitev priročnika za predavatelje: navodila za pripravo vprašanj za izpite	Število	1		Vodja študijske komisije	ŠL
41	Določiti objektivna merila za spremljanje konkurenčnosti študentov na trgu dela	Število	1		Direktor Vodja PI	ŠL
42	Anketa za mentorje pri praktičnem izobraževanju	Število	1		Vodja PI Vodja komisije za kakovost	ŠL

11 UGOTOVITVE IN KOMENTARJI KOMISIJE ZA SPREMLJANJE IN UGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Komisija za spremljanje in ugotavljanje kakovosti je na podlagi Poročila ugotovila, da je bilo delovanje IAM Visoke šole za multimedije v š. l. 2022/2023 uspešno in kljub siceršnjim splošnim problemom z virusom covid-19 natančno in dobro izpeljano. Komisija za spremljanje in ugotavljanje kakovosti pa priporoča nekatere ukrepe, s katerimi bi lahko izboljšali delovanje ustanove in še povečali kakovost študijskega procesa. Komisija tudi predlaga, da IAM VŠMM uvrsti predloge ukrepov v LDN (Letni delovni načrt) za študijsko leto 2023/2024.

Komisija uvodoma ugotavlja, da sta poslanstvo in vizija IAM VŠMM strateško dobro nastavljena, še posebej želimo izpostaviti odlična sodelovanja z zunanjimi deležniki, preko katerih se program tudi postavlja v realno in hkrati učno okolje. Sodobni prostori in oprema na šoli pa nudijo študentom dejansko celo boljše pogoje, kakor jih imajo v delovnih okoljih, od koder izhajajo in kamor se tudi vračajo. Tako se poslanstvo šole kakovostno vpenja v okolje, ki potrebuje izobražen kader, ki ga IAM VŠMM izvaja.

Komisija za spremljanje in ugotavljanje kakovosti se je opredelila tudi do uresničevanja ciljev in ocen samoevalvacije ter ugotovila visoko stopnjo internacionalizacije in natančnosti v izvajanju samoevalvacije študijskih programov, predvsem v in po valovih epidemije covid-19. Znotraj razvojno-raziskovalne dejavnosti je IAM VŠMM deloval projektno in to tudi uspešno zaključil, saj so bili diplomanti na zunanjih preverjanjih več kot odlično ocenjeni. Že omenjen prenos in uporaba znanja, ki ga prejmejo študentje in diplomanti IAM VŠMM, sta preverjena v sodelovanju z več kot 50 organizacijami, s katerimi šola sodeluje, in komisija za spremljanje in ugotavljanje kakovosti lahko samo doda, da je to vsekakor bistveni in najučinkovitejši element, s katerim se program verificira v realnem delovnem okolju. Rezultati, ankete in preglednice kažejo, da izredno uspešno.

K že predloženi preglednici 1 (Načrtovanje aktivnosti v š. l. 2022/23 po LDN), dodajamo komentarje oz. rezultate, ki jih je komisija za kakovost na dodelala in sproti evalvirala.PLANIRANJE (kaj)	IZVEDBA (kdo, kdaj)	PREVERJANJE (kaj)	UKREPI (izboljšave)	REZULTATI (komentarji)
Formalizacija procesov in boljše informiranje	Dekan Direktor Začetek s 1.10.2022, nato dejavnosti potekajo vse leto	Analiziranje in preverjanje ali so urejeni in učinkoviti procesi formalnega spremljanja različnih procesov na šoli in če je zagotovljeno kakovostno informiranje študentov in sodelavcev ter javnosti.	Evidentiranje vseh pomembnih dejavnosti. Zagotavljanje dostopa deležnikov do podatkov. Upoštevanje pripomb in ustreznih predlogov.	Ugotavljamo, da je bila izvedba smiselno koncipirana in izpeljana, upoštevane so bile pripombe in predlogi, kar je vodila v boljše informiranje na vseh podočjih.
Večji vpis študentov	Dekan Referat Začetek dejavnosti ob proglasitvi diplomantov višje šole (jan. 2023), nato na informativnih dnevih in	Preverjanje interesov in namer diplomantov višje šole glede vpisa na visokošolski študij. Spremljanje razpisov ministrstva za koncesije.	Študente 2. letnika višje šole se informira o možnostih vpisa na visoko šolo, že v času študijskega procesa (informativni dnevi, pogovori) in v času diplomskih izpitov.	Težnja k večjemu vpisu ne neposredno povezana tudi z ekonomskim stanjem, kar pomeni, da je koncesija nujen regulator, ki pa ni bila razpisana. Komisija za kakovost ugotavlja, da je s tem korakom IAM VŠ MM v podrejenem položaju, informiranje

	ob vsakem roku za diplome višje šole (junij 2023)	Prijava na razpis za koncesijo, če bo razpisana.	O možnosti vpisa na visokošolski program IAM VŠMM se informira tudi diplomante drugih višjih šol. Koncesija za študij na visoki šoli v letu 2023 ni bila razpisana.	diplomantov drugih višjih šol pa je bila smiselna poteza.
Posodobitev programov in učnih načrtov,	Vodja študijskega procesa Predavatelji Pričetek posodobitvenega procesa maj 2023, potrditev posodobljenih programov 7.9.2023	V času izvedbe študijskega procesa in ob zaključku predavanj se spremlja mnenja, pripombe in priporočila deležnikov (predavatelji, študenti, zunanji sodelavci). Analizira se razvoj stroke, primerja upoštevanje zahtev NAKVIS ipd..	Ob posodabljanju programov se stalno posodablja določene vsebine in vire, pa tudi zahtevana znanja. veščine in kompetence. Ta proces poteka, ko predavatelji pripravljajo predavanja in vaje za tekoče študijsko leto, novosti pa se vključujejo tudi med študijskim procesom in s povabili zunanjih predavateljev.	Na tej točki ugotavljamo, da je nenehno izobraževanje in posodabljanje programov proces, ki daje očitno dobre rezultate, kar je razvidno iz vseh sprotnih in končnih poročil, spremljanje mnenj, pripomb in priporočil pa se je še intenziviralo.
Izboljševati kakovost študijskega procesa	Komisija za kakovost	PO uvedbi sistema PDCA se opravi	Pri posameznih nalogah in ukrepih se	Analize se izvaja, PDCA krog pa izkazuje tesno in smiselno prepletanje

Uvedba sistema s PDCA elementi.	Predsednik komisije za kakovost Dekan Predavatelji Pričetek maj, 2023,	pregled štirih temeljnih točk kroga kakovosti po metodologiji PDCA, pri vsaki načrtovani dejavnosti.	opravi potrebne analize in izvede potrebne spremembe in izboljšave.,	vseh deležnikov. Demingov krog kakovosti je iterativen in poudarja nenehno izboljševanje kot stalen cikel. Ker je ključna komponenta celovitega upravljanja kakovosti, produktivnosti in učinkovitostim je tudi na IAM VŠ MM prisoten. Ugotavljamo, da cikel PDCA služi tudi kot temeljni okvir za organizacijsko učenje in prilagodljivost.
Iskanje novih kadrov	Dekan Predavatelji Vodja praktičnega izobraževanja Ves čas študijskega procesa.	Iskanje in preverjanje možnih novih predavateljev in mentorjev z odličnimi referencami in pedagoškimi sposobnostmi ter pripravljenostjo sodelovanja s šolo.	Nekatere strokovnjake se lahko vključi med gostujoče predavatelje in mentorje, najboljše pa, ki imajo veselje in smisel za pedagoško delo pa tudi med predavatelje.	Izvedba že poteka in je pokazala dobre rezultate, prav tako pa veliko zanimanja za poznavanje dodatnih modelov na področju stroke in izobraževanja.
Izobraževanje in usposabljanje obstoječih kadrov	Dekan Vodja študijskega procesa Predavatelji na posameznem področju	Kadre, ki delujejo na šoli, ali sodelujejo kot zunanji sodelavci, se ocenjuje, kako kakovostno opravljajo svoje delo in če obvladajo sodobne metode poučevanja in stroko.	Za kadre, ki delujejo s šolo se zagotovi ustrezno izobraževanje na področju uporabe sodobnih metod dela v študijskem procesu, medtem, ko morajo za strokovno izobraževanje na	Komisija za kakovost je ugotovila, da je podpora v tej smeri pokazala, da predavatelji opravljajo svoje delo dobro in obvladajo vse predpisane in pričakovane metode poučevanja ter poznajo področja stroke, ki jo predstavljajo.

			svojem področju skrbeti v okviru svojega strokovnega dela.	
Zagotoviti najbolj sodobno opremo in tehnologijo Nakup nove računalniške učilnice Oprema AV studia Novelacija programske opreme	Direktor Predavatelji računalniških in AV predmetov	Spremlja se, kakovost in uporabljnost opreme na šoli. Spremlja se izvedba načrta izločitve neuporabne opreme in zamenjave tehnološko zastarele opreme z novo, v skladu s finančnimi možnostmi.	Z nakupom nove računalniške učilnice z zelo zmogljivimi računalniki in drugo opremo se bo povečala kakovost izvedbe študija na področju računalništva, grafike ter AV produkcije.	Ker gre za proces, ki se odvija praktično nenehno, ugotavljamo, da teče po predvidenih planih in načrtih.
Sodelovanje z okoljem ohraniti vsaj na enakem nivoju in v malo manjšem obsegu, zaradi manjšega vpisa.	Direktor Dekan Vodja praktičnega izobraževanja	Spremlja se usmeritve Medijsko zbornico pri GZS. Preverja se sodelovanje z organizacijami in strokovnjaki ter udeležba na različnih prireditvah.		Komisija za kakovost poudarja, da je področje sodelovanja z okoljem na VŠ IAM MM več kot učinkovito, povezava pa izredno uspešna, kvalitetna in produktivna.

Komisija za kakovost je pregledala tudi poglavje, ki se dotika kadrov, in ugotovila, da je stanje zadovoljivo, vsekakor pa bi bilo morda dobro vzpodbujati predvsem predavatelje, ki predstavljajo kar 53-% delež vseh, da si pridobijo možnosti napredovanja v višje predavatelje, saj bi s tem vzdignili raven zahtevnosti programa tudi na raziskovalno-strokovnem področju. Prostor, oprema in informacijski sistem za izvajanje študijskega programa na IAM VŠMM so urejeni in lahko rečemo celo nadstandardno opremljeni, kar daje študentom še dodatno motivacijo za kvalitetno delo. Tako je tudi že omenjeno sodelovanje in komuniciranje z okoljem dobro zastavljeno in učinkovito, kar tudi komisija za kakovost poudarja kot veliko prednost pri oblikovanju študijskega procesa. Razvojni cilji, ki jih navaja IAM VŠMM, se povezujejo z mnogimi prej naštetimi elementi, komisija za kakovost pa jih je strnila v nekaj dodatnih vpogledov in priporočil, ki smo jih uredili tabelarno za lažji pregled in sledenje. Pri finančnem poslovanju želimo izpostaviti izredno varčno in dobro poslovanje, ob tem pa bi radi poudarili, da gre v primeru IAM VŠMM vendarle za zasebni neprofitni zavod, ki se financira izključno iz šolnin, kar pomeni skrbno načrtovanje, gospodarno ravnanje s skromnimi sredstvi glede na širino vsebine ter doseganje kar največjih učinkov. Komisija za kakovost ob tem poudarja pomen tega zavoda v širšem visokoškolskem prostoru, seveda ob zavedanju, da javne šole s podobnimi programi, v nasprotju z zasebnimi, dobivajo od države kar do 6-krat več finančnega priliva na študenta, kakor pa znaša šolnina na IAM VŠMM.

Komisija za spremljanje in ugotavljanje kakovosti s tem zaokrožuje svoj pregled letnega poročila in dodaja tabelo s predlogi in ukrepi, na katere želi opozoriti v dobro vseh in vsakogar, ki gradi visokošolski program na IAM.

Preglednica 28: Predlogi in ukrepi za gradnjo visokošolskega programa na IAM

PODROČJA IN CILJI	PREDLOGI UKREPOV
Povečanje števila študentov	<ul style="list-style-type: none"> Izpeljati je treba prijavo na razpis za koncesijo, če bo razpisana. Diplomante višje šole je nujno vzpodbujati, da se vpišejo na visoko šolo po merilih za prehode.
Izboljšanje študijskega programa	<ul style="list-style-type: none"> Potrebno je stalno posodabljanje študijskih programov in izvedbenih predmetnikov. Izboljševati kakovost študijskega procesa. Povečati možnosti za mednarodno sodelovanje predavateljev in študentov.
Izboljšanje študijskega procesa	<ul style="list-style-type: none"> Poskušati izboljšati vse elemente, ki vplivajo na kakovost študijskega procesa (od organizacije do prilagajanja procesa deležnikom, prilagajanja prostorov, opreme, komunikacije ...). Glede na razmere in zahteve je treba optimizirati študijski proces, ki zagotavlja ob kakovostnih študijskih izidih tudi največjo varnost za vse udeležence. Uporabljati najbolj sodobno IK in MM tehnologijo pri izobraževalnem procesu. Nadgrajevati knjižnico, predvsem z e-gradivi.
Razvoj in iskanje kadrov	<ul style="list-style-type: none"> Iskanje novih kadrov z odličnimi referencami in pedagoškimi sposobnostmi ter pripravljenostjo za sodelovanje s šolo.

	<ul style="list-style-type: none"> • Zagotoviti sistematično izobraževanje in usposabljanje predavateljev za pedagoško delo in še posebej za izvajanje študijskega procesa na daljavo. • Vključevanje sodelavcev pri oblikovanju prihodnosti šole. • Trajno spodbujati sodelavce k strokovnemu in razvojno-raziskovalnemu delu.
Kakovosten prostor in sodobna oprema	<ul style="list-style-type: none"> • Vlagati v kakovost in opremo prostorov. • Osredotočati se na nakup in uporabo najbolj sodobne IKT in MM opreme ter tehnologije za izvedbo študijskega procesa. • Dogovarjati se z organizacijami za pridobivanje specialne opreme.
Sodelovanje z okoljem, informiranje, komuniciranje	<ul style="list-style-type: none"> • Povečevati ciljnost in učinkovitost informiranja. • Izvedba informativnih dni. • Predstavitve šole v medijih in na socialnih omrežjih. • Krepiti Alumni klub. • Krepiti partnerstva s diplomanti in študenti, bolj aktivno vključevanje študentov v uvajanje novosti v delo šole. • Večanje prepoznavnosti in kredibilnosti šole v regijskem prostoru.
Zagotavljanje kakovosti	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivno sodelovati z vsemi deležniki študijskega procesa. • Nadgrajevati sistem stalnega notranjega spremljanja in vrednotenja dela. • Izboljšati sisteme zunanega preverjanja znanja, veščin, kompetenc in izdelkov študentov. • Povečati sodelovanje zunanjih strokovnjakov, na primer z razpisi, natečaji in skupnimi projekti s podjetji. • Povečati kakovost pedagoškega dela. • Racionalizirati procese, kjer je to možno. • Zagotoviti učinkovitejšo organizacijo dela in povečati njeno učinkovitost. • Zagotavljati mednarodne primerljivosti. • Zagotavljati doseganja ključnih kazalnikov. • Realizirati predloge komisije za kakovost. • Realizirati predloge in priporočila NAKVIS.

Predsednik Komisije za kakovost

Doc. dr. Mitja Reichenberg

V Ljubljani, 13.12.2023